

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОДОЛЬСК  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 21» (МОУ СОШ № 21)

ПРИКАЗ

От 28.09.2018 г.

№ 8 п/у

Об организации платных образовательных услуг.

В соответствии с Законом об образовании, Постановлением Правительства РФ за № 706 от 15.08.2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Главы Г.о. Подольск № 1756 п от 19.10.2017 г., учитывая спрос обучающихся и их родителей (законных представителей), наличие необходимых условий в соответствии с требованиями ОТ и ТБ, наличие соответствующей материальной базы и специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.10.2018 года организовать в МОУ СОШ № 21 платные образовательные услуги за счет родителей (законных представителей) обучающихся согласно прейскуранту, утвержденного Постановлением Главы Г.о. Подольск № 1756 п от 19.10.2017г.;
2. Назначить ответственным за организацию и ведение документации дополнительных платных образовательных услуг заместителя директора по безопасности Вершину Е.В.;
3. Утвердить штатное расписание сотрудников, задействованных в организации платных дополнительных образовательных услуг в МОУ СОШ № 21 на период с 01.10.2018 г. по 30.04.2019 г.:

№	Должность	Кол-во	Ф.И.О.
1	Заместитель директора по безопасности (ответственный за организацию ПДОУ)	1	Вершину Е.В.
2	Главный бухгалтер	1	Зюзина М.Н.
3	Учителя	2	Шипкина Е.М. Бушкова С.В.

4. Заключение трудовых договоров с сотрудниками школы, участвующими в предоставлении платных образовательных услуг. Оплату вышеуказанной категории сотрудников производить по договору сторон согласно соглашению. Составить учебный план по оказанию платных образовательных услуг до 01.10.2018 г.;
5. Учителям, оказывающим платные образовательные услуги, составить рабочие программы, календарно-тематическое планирование и представить его на утверждение директору школы до 01.10.2018 г.;
6. Вершину Е.В., заместителю директора по безопасности, составить расписание платных образовательных услуг в соответствии с учебным планом, вести таблицу учета рабочего времени сотрудников школы,

задействованных в оказании платных образовательных услуг, вменить в обязанность оформление всей документации, осуществление контроля по оплате родителями (законными представителями) дополнительных платных образовательных услуг;

7. Зюзиной М.Н., главному бухгалтеру, вменить в обязанность составление смет, экономических обоснований, отчетов по дополнительным образовательным платным услугам; проводить все операции, производить расчет заработной платы за оказание платных образовательных услуг;
8. Вершининой Е.В., заместителю директора по безопасности, вменить в обязанность проведение мероприятий и контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ;
9. Яглицкой А.Г., заведующей библиотекой, вменить в обязанность контроль за обеспечением учителей методической литературой, а обучающихся учебниками;
10. Расчет оплаты за платные образовательные услуги проводить в соответствии с количеством учащихся, получающих платные образовательные услуги;
11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 21



А.В.Зюзин